



# SPORTSLIG UTVIKLINGSPLAN

2018

*«Det skinner en sol»*



Sportslig utvalg  
IL NORILD |



## INNLEDNING:

Fotball er den største barne- og ungdomsidretten i Norge med nærmere 400 000 registrerte fotballspillere på landsbasis. I denne sammenheng er IL Norild en liten klubb som skal og må satse på breddefotballen. Vi har ved utgangen av 2018, 264 registrerte medlemmer, hvor 200? av disse er aktive spillere.

Sportslig utviklingsplan, eller sportsplan beskriver hva all barne- ungdoms- og senioraktivitet skal stå for og lede til. Ambisjonen er at alle skal ha en felles plattform å gå ut fra når aktiviteten i IL Norild formes, og dermed utgjøre en rød tråd i klubbens arbeid. Samtidig som at sportsplanen gir konkrete føringer og retningslinjer, er målet at den skal gi tips til, og øke kunnskapen til trenere og ledere i klubben.

Det som beskrives i sportsplanen er basert på føringer i IL Norild's strategiplan. Herunder er visjonen til at IL Norild skal ha et bredt tilbud til sine medlemmer og gjennom denne gi mulighet til å utvikle seg både sportslig og sosialt.

Videre skal klubben ha et aktivitetstilbud til alle som ønsker å spille fotball, uavhengig av forutsetning og ambisjonsnivå.

IL Norild har som mål å bli godkjent som kvalitetsklubb innen utgangen av 2020.

I tråd med Norges Fotballforbunds retningslinjer, ønsker vi **flest mulig** aktive som er medlem **lengst mulig** og ønsker å bli **best mulig**.



## Innhold

Innledning:.....	1
Styret: .....	3
Sportslig utvalg:.....	3
Hovedtrenere gutter: .....	3
Hovedtrenere jenter:.....	3
Administrative oppgaver:.....	3
1.0 Målsetting og hensikt .....	4
1.x Planens hensikt .....	4
1.x Hovedmål.....	4
1.x Delmål for barnefotball .....	4
1.x Delmål for ungdomsfotball .....	4
1.x Delmål for seniorfotball.....	4
2.0 Holdning, motivasjon og miljø.....	5
2.x Norildmamma og Norildpappa - foreldrevett .....	5
2.x Fair play.....	5
2.x Krav til klubb, ledere og spillere .....	5
2.x.1 Krav til klubben .....	5
2.x.2 Krav til ledere og trenere.....	6
2.x.3 Krav til spillere .....	6
3.0 Sportslig hovedretningslinjer .....	7
3.x Fotballferdigheter.....	7
3.x Oppbygging av periodeplan og treningsøkt .....	7
3.x.1 Faser og prinsipper i angrep .....	<b>Feil! Bokmerke er ikke definert.</b>
3.x.1 Faser og prinsipper i forsvar .....	<b>Feil! Bokmerke er ikke definert.</b>
3.x.2 Retningslinjer for de forskjellige årsklasser:.....	7
4.0 Differensiering og hospitering.....	8
4.1 Prinsipp for spillers tilhørighet .....	8
4.2 Prinsipp for hospitering.....	8
4.3 Prinsipp for utlån .....	9
5.0 Treningsøkta.....	10
6.0 Årshjul.....	10
Vedlegg.....	11



## Styret:

Styreleder: Stein Mathisen

Nestleder: Pål Johnsen

Styremedlem: Emil Bjørnå, Frode Jensen, Henrik Seppola Larsen, Bente Moe og Lars Engerengen

Vara: Barbro Larsen og Anette Saxi

## Sportslig utvalg:

Leder: Magnus Jakola Skansen

Representant senior: Johan A Rollstad

Representant ungdomsfotball: Pål Johnsen

Representant barnefotball: Håkon Aleksander Børresen

Representant jentefotball: Bjørn Wie

## Hovedtrenerne gutter:

Senior: 3.div: Johan Andreas Rollstad

G17/Rekrutt: Ken Magne Johansen og Tor Rune Jensen

G15: Pål Johnsen, Frode Jensen, Esben Mudenia og Basse Johnson

G13: Ken Inge Roska, Lars Rune Kjæreng, Håvard Helgesen og Ståle Pettersen

G11: Thomas Arnesen, Eirik Frøiland

G9: Håkon Børresen, Ole Stian Søyseth, Kolbjørn Rushfeldt, Tor Rune Jensen og Per Marius Pedersen

G7: Yngve Kaspersen, Steinar Kalvik og Marie Hortman

## Hovedtrenerne jenter:

J15/J17: Håvard Aagesen, Eidar Furu og Tonny Johnsen ?

J13: Bjørn Wie

J11: Hilde Harkjerr og Anita ?

J9: Kristoffer L Amundsen og Mohsen

J7:

## Administrative oppgaver:

### Styret:

Komplementær sammensetning (Ulik kompetanse) - Sportslig innsikt hos enkelte, økonomi og organisasjonskompetanse hos andre.

### Styrets hovedoppgaver:

Mål- og strategiarbeid/strategisk overvåkning/rammene for arbeidet i klubben. - Økonomisk kontroll og driftsstyring. - Riktig organisering og styresammensetning – og riktige underutvalg. Etter behov oppnevnte komiteer/utvalg/personer for spesielle oppgaver. Utarbeide instruks og tildele mandat til disse. - Følge idrettens lov-normer og representere klubben utad - Legge til rette for at man kan rekruttere flest mulig, beholde dem over tid og samt utvikle gode fotballspillere.



## 1.0 Målsetting og hensikt

### 1.x Planens hensikt

Denne planen har til hensikt å klargjøre mål, retningslinjer og føringer for sportslig utvikling i klubben på en kortfattet måte. Den skal fungere som en rettesnor for alle ledere, trenere, utøvere og som informasjon for alle andre fotballinteresserte i klubben.

### 1.x Hovedmål

«IL Norild skal innen år 2020 være en av Finnmarks topp fire fotballklubber på aldersbestemt og seniornivå, anerkjent for sitt utviklingsarbeid»

### 1.x Delmål for barnefotball

- Barnefotballen i IL Norild skal være klubbstyrt.
- Barnefotballen skal først og fremst være et godt miljø tilrettelagt for sportslig og sosial utvikling
- IL Norild skal ha fotballtilbud til barn fra og med 1. klasse.
- IL Norild skal ha minimum en trener med deler av grasrottrener utdanning pr. kull (påbegynt c-trener).

### 1.x Delmål for ungdomsfotball

- Være representert med spillere på aldersbestemt kretsag
- Utvikle spillere til eget førstelag (Senior).
- Fokus på utvikle enkeltspillere med stor utviklingskapasitet ved bruk av NFFs verktøy.
- I henhold til NFFs handlingsplan tilrettelegge for et bredt aktivitetstilbud tilpasset alder, ferdigheter og ambisjoner
- Tilrettelegge for tett samarbeid mellom de ulike lagene innad på de ulike årskullene
- IL Norild skal ha minimum en trener med grasrottrener utdanning (c-trener) pr. kull, og tilrettelegge og oppmuntre for UEFA B-lisens utdanning

### 1.x Delmål for seniorfotball

- Utarbeide egen sportsplan for seniorsatsing.
- Oppnå et sportslig nivå som tiltrekker spillere og trenere utenfor kommunen til klubben.
- Utdannede trenere på minst C-trenernivå, og 1 har UEFA B-lisensiert trener.
- Legge til rette og oppmuntre til UEFA A-lisens utdanning



## 2.0 Holdning, motivasjon og miljø

### 2.x Norildmamma og Norildpappa - foreldrevett

En Norildmamma og Norildpappa skal til enhver tid følge disse prinsippene:

Norges fotballforbunds foreldrevettsregler	
1	Støtt opp om klubbens arbeid – gjennom foreldremøter forankret i fotballens og klubbens verdisyn
2	Møt fram til kamper og treninger – du er viktig både for spillerne og miljøet
3	Gi oppmuntring til alle spillerne i med- og motgang – dette gir trygghet, trivsel og motivasjon for å bli i fotballfamilien lengre.
4	Vi har alle ansvar for kampmiljøet – gi ros til begge lag for gode prestasjoner og Fair Play.
5	Respekter trenerens kampledelse – konstruktiv dialog om gjennomføring tas med trener og klubb i etterkant.
6	Respekter dommerens avgjørelser – selv om du av og til er uenig!
7	Det er ditt barn som spiller fotball. Opptre positivt og støttende – da er du en god medspiller!

- Klager tas ALDRI med trener, klager/bekymringsmeldinger tas med KLUBB (v/sportslig utvalg). Nås på e-post [sportsligutvalg@ilnorild.no](mailto:sportsligutvalg@ilnorild.no)

### 2.x Fair play

Fair Play er mer enn bare gule og røde kort. Med Fair Play ønsker vi å sette fokus på verdier som; RESPEKT, TOLLERANSE, LIKEVERD OG MENNESKEVERD. Rett og slett hvordan vi oppfører oss mot hverandre både på og utenfor banen. IL Norild legger til rette for at alle skal ha det gøy med fotball og at sporten preges av respekt, rettferdighet og positive holdninger. IL Norild tar sterkt avstand fra mobbing både i og utenfor fotballmiljøet. IL Norild bestreber at fotballen skal være en positiv og trivselsfremmende aktivitet for alle. Vi har nulltoleranse for rasisme eller vold i fotballen. Fotballen skal være åpen og inkluderende for alle.

### 2.x Krav til klubb, ledere og spillere

#### 2.x.1 Krav til klubben

- Gi et fotballtilbud til alle som ønsker å utvikle seg sosialt og sportslig i fotball.
- Tilrettelegge for at spillere med særlige forutsetninger får gode utviklingsmuligheter
- Ha kvalifiserte trenere og ledere, samt utvikle disse



- Aktiv rekruttering av trenere, oppmenn, ledere og dommere og tilby dem tilpasset kompetansehevning.
- Jobbe aktivt med utvikling av klubbdrift.
- Utvikle et tett og godt samarbeid mellom de ulike lagene i både barne- og ungdomsfotballen
- Sørge for med tilfredsstillende treningsfasiliteter og treningstilbud hele året.

### 2.x.2 Krav til ledere og trenere

- Dere er et forbilde for spillerne
- Spillerne legger mer vekt på det du gjør enn det du sier
- Lær spillerne respekt og toleranse, både overfor hverandre og dem man møter gjennom fotballen
- Gi ros og oppmuntring for å skape trivsel. Fokuser på konstruktive løsninger som skaper utvikling.
- Vis oppriktig interesse for alle spillerne, og differensier gjerne på den enkelte treningsøkt/kamp
- Vær oppmerksom på spilleres sosiale posisjon i deres treningsgruppe
- Husk foreldrevettreglene. Ta ansvar for at negativ roping/kjefting ikke skjer
- Trenere/ledere har også ansvar for spillernes oppførsel på banen
- Bruk IL Norilds profilerte tøy på trening, i kamp og på reiser til kamp.

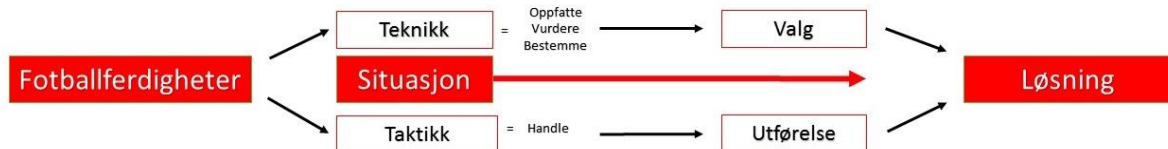
### 2.x.3 Krav til spillere

- Respekter dommeren og trenerens avgjørelser
- Vis god folkeskikk, alltid. Banning og mobbing er ikke tillatt
- Møt presis til trening og kamp
- Meld alltid fra hvis du ikke kan komme
- Ta ansvar for egen utvikling utenom treninger og kamp.
- Vis lojalitet til klubben og laget ditt
- Ta del i fellesoppgaver med en positiv innstilling
- Hold orden på lagets utstyr. Hjelp til å finne baller, samle vester etc. Rydd etter deg!

## 3.0 Sportslige hovedretningslinjer

### 3.x Fotballferdigheter

«Fotballferdigheter er hensiktsmessige handlingsvalg og handlinger for å skape og utnytte spillsituasjoner til fordel for eget lag» (Bergo, 2011 s. 63).



#### Fotballferdigheter

Fotballferdigheter er delt inn i to egenskaper, *handlingsvalg* og *handling*, vi i IL Norild skal dermed **alltid** la spilleren ta valg. Dette gjenspeiles i treninger (øvelser) og instruksjon (spørrende tilnærming), dette for alltid å utvikle spillerens evne til å ta valg samtidig som en ivaretar utvikling av utførelsen.

#### 3.x.1 Oppbygging av periodeplan og treningsøkt

(for 3.x.1 – se vedlegg)

#### 3.x.2 Retningslinjer for de forskjellige årsklasser:

U7 år: Turneringsdeltakelse innenfor kommunegrensene

U9: Turneringsdeltakelse innenfor kommunegrensene, samt inntil én times reising fra hjemsted

U11: Turneringsdeltakelse Finnmark, seriespill (Altaturneringa o.l)

U13: Turnerings deltakelse Nordkalotten, seriespill (Piteå o.l)

U15: Øvrige turneringer, seriespill (Norway Cup o.l)



## 4.0 Differensiering og hospitering

Første steget i arbeidet med differensiering skal skje i den enkelte lags treningsøkt. Her er smålagsspillet viktig da man kan med enkelhet styre hvem som spiller mot hvem. I tillegg til å ha jevnbyrdige lag bør man ha en fornuftig variasjon mellom mestring og utfordring for den enkelte spiller. Med andre ord må spilleren spille sammen med de som er kommet lengre enn seg selv, de man er jevnbyrdige med og de man er bedre enn. NFF prinsipp om 1/3 på hvert nivå. Man kan naturligvis også differensiere i treningsøkten når man øver sammen med lagkameratene i gruppe øvelser. Trenerne bør streve etter å sette sammen spillere som ligger på likt ferdighetsnivå. Samtidig må man ikke undervurdere effekten av å noen ganger gjøre det stikk motsatte da spillere som har sterke ferdigheter fort kan bli et forbilde for spillere som ikke er fullt så sterke.

Videre kan man differensiere treningshverdagen ved å legge til rette for frivillig trening. Noen spillere ønsker aktivitet hele tiden, mens andre er fornøyde med noe mindre. Derfor ønsker IL Norild og oppmuntre til egentrening utenom egne lags treninger. Dette er et tiltak for å holde ambisiøse spillere lenger.

### 4.1 Prinsipp for spillers tilhørighet

1. En spiller vil ha sin tilhørighet til én treningsgruppe og spillerens overordnede er treningsgruppas leder – altså treneren (her under kalt *spillerens trener*)
2. All hospitering og utlån av spiller skal gå gjennom spillerens trener. Dette innebærer at ingen annen trener eller foresatt skal henvende seg direkte til spiller.
3. Når en spiller er under hospitering eller utlån vil hun/han under trening og kamp være underlagt denne gruppens trener og lagansvarlig. Spillerens overordnede vil ikke endres, *spillerens trener* vil være den samme og spilleren tilhører samme treningsgruppe selv under hospitering/utlån.

### 4.2 Prinsipp for hospitering

1. Hospitering er fast treningsopphold på eldre årstrinn en eller flere økter i uka over avtalt periode. Spiller følger parallelt eget årstrinn resten av treningene i hospiteringsperioden
2. Klubben anser det som utviklende, motiverende og inspirerende at spillere får muligheten til å hospitere.
3. Klubben kan ha hospitering for spillere fra det året de fyller 12 år.
4. Hospitering er primært et ledd i en enkelt spillers utvikling, men vil også i kortere perioder kunne benyttes for å styrke en overliggende treningsgruppe i forbindelse med sportslige utfordringer.
5. Spiller kan kun tilbys hospitering etter avtale inngått mellom begge treningsgruppers trenere, spillere og foreldre.
6. For at en spiller skal bli en del av hospiteringsordningen må han/hun oppfylle følgende hovedkriterier:
  - Spilleren skal holde et høyt ferdighetsnivå sammenlignet med spillere på sitt alderstrinn og spillerens trener mener det er behov for større utfordring
  - Spiller skal vise stor interesse for sporten
  - Spiller skal vise gode holdninger
  - Spillerens treningsoppmøte skal være stabilt



### 4.3 Prinsipp for utlån

Med utlån mener vi å spille en kamp på eldre årstrinn.

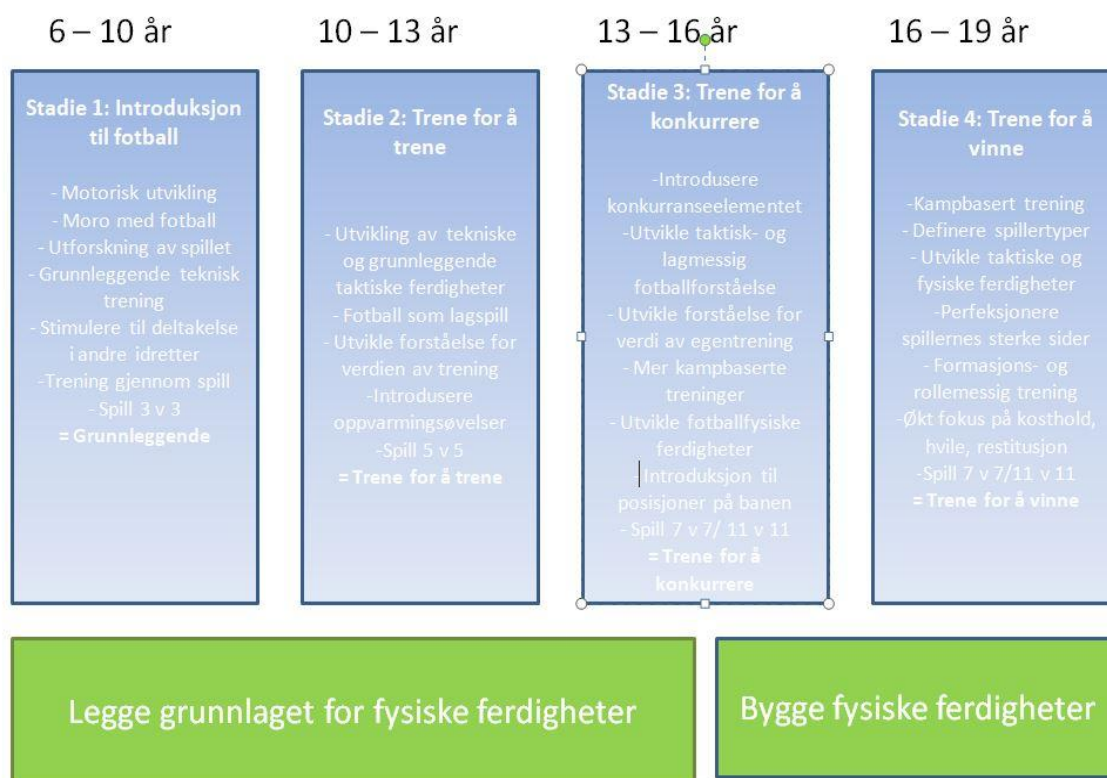
1. Alt utlån av spiller skal gå gjennom spillerens trener. Dette innebærer at ingen annen trener eller foresatt skal henvende seg direkte til spiller.
2. I forbindelse med utlån er spillerens trener ansvarlig for at spiller ikke overbelastes. I samarbeid med spiller og foreldre skal det tas hensyn til hviletid, skolearbeid og spillerens mulighet for sosial omgang
3. Spiller på utlån skal ikke ha fortrinnsrett eller tildeles spilletid som i stor grad går på bekostning av spillere i laget det hospiteres hos

### 4.4 Nivåpåmelding og inndeling av lag

Norild skal i barnefotballen først og fremst sørge for at lek og moro er sentralt, fremfor å skape intense konkurransesituasjoner. Med dette i bakhodet, vil hvordan nivåpåmelding og inndeling av lag foregår legge til rette for at barn i IL Norild får gode opplevelser på fotballbanen, og stimuleres til å videre ønske å fortsette med fotball.

## 5.0 Utviklingsmål - spillerutvikling

### Utviklingsfaser, aldersbestemt fotball



Utviklingsmodellen til IL Norild er firedelt, på bakgrunn av alderstrinn de enkelte spillerne befinner seg i. I **stadie 1** skal fokuset først og fremst være på å stimulere til interesse for spillet, og etablere oppfatningen om at fotball først og fremst er morsomt å være med på. Å utsette spillerne i alderen 6-10 år for store mengder trening der fokuset er på å utvikle enkeltferdigheter, er ikke ønskelig, og vil kunne resultere i stort frafall i tidlig alder. Når spillerne når alderen 10 år, er det forventet at de skal komme inn i **stadie 2**, der trenerne begynner å fokusere på å etablere en forståelse for verdien av trening. Spillerne har nå kommet i en alder der de møter opp på trening for å bli bedre fotballspillere, og følgelig vil også fokuset til lagets trenere være annerledes enn tidligere. Spillerne skal kunne veiledes mer på feltet, og stimuleres til å komme opp i situasjoner der deres fotballferdigheter utfordres



## 6.0 IL Norilds årshjul

Sist oppdatert, mars 2018



### IL NORILD

### ÅRSJUL FOR KLUBBENS VIKTIGSTE AKTIVITETER

AKTIVITET	HVA GJØRES	ANSVARLIG
<b>JANUAR</b>		
<b>Seriespill, første frist</b>	Påmeldingsfrist i begynnelsen av januar for deltakelse i årets seriespill for 11-lag, senior/junior. Overgangsansvarlig må være på plass, p.t. Ronald Pedersen og Jan Aslaksen.	Styret v/sportslig leder
<b>Dommerpåmelding</b>	Frist for påmelding av dommere til årets seriespill. Klubben oppnevner en egen dommeransvarlig som bør være en av klubbens dommere, men kan også være en i styret. P.t Darko Vucenovic	Styret
<b>Turneringer inneværende år</b>	Det gjøres vedtak og utarbeides oversikt for deltakelse i kommende sesong. Se ønsker og budsjett fra trenere november forrige år. Det tas kontakt med spesielle personer/spillere som ønskes som profiler til egne turneringer.  Sendes inn til krets	Styret
<b>Medlemsregisteret</b>	Oppdateres. Hver trener må melde inn til ansvarlig i styret	Styret
<b>Idrettsregistrering NIF</b>	Frist for oppdatering av medlemmer til Norges Idrettsforbund i 31.01. hvert år	Ansvarlig for medlemsregisteret
<b>Nye trenere</b>	Innhente politiattester på nye trenere. Ajourføre oversikt over trenere og foreldrekontakter. Poliattiattest ansvarlig p.t Hilde Harkjerr	Styret melder fra til SU leder om trenere uten godkjenning
<b>FEBRUAR</b>		



<p><b>Seriespill, andre frist</b></p> <p><b>Planlegge turneringsdeltakelse i løpet av året og bestilling av transport</b></p> <p><b>Reisestøtte</b></p> <p><b>Årsmøte</b></p>	<p>Påmeldingsfrist i begynnelsen av februar for deltagelse i årets seriespill for aldersbestemte</p> <p>Avklares og planlegges. Bør gjøres straks turneringene er lagt inn på kretsens nettside.</p> <p>Finnmark Fylkeskommune: Frist for søknad om reisestøtte til turneringsdeltakelse fra Finnmark Fylkeskommune er 28. februar. Søknadsskjema på <a href="http://www.ffk.no">www.ffk.no</a>. (usikker om den eksisterer mer)</p> <p>Vadsø Kommune: Søknad om reisestøtte til turneringsdeltakelse fra Vadsø kommune bør sendes samtidig.</p> <p>Årsmøte skal avholdes innen utgangen av mars måned Årsmøtet må forberedes årsberetning skrives og sendes revisorene, alle rapporter fra trenerne legges ved. Sjekk status på regnskap og bekjentgjøre årsmøtedato.</p> <p>Agenda: se protokoll fra tidligere år, og lovnorm for Norild vedtatt på årsmøtet.</p>	<p>Styret v/SU Leder</p> <p>Styret</p> <p>Styret</p>
<p><b>MARS</b></p> <p><b>Trenerkontrakter</b></p> <p><b>Telefonmøte om seriespill og reiser 3. el 4. div.</b></p> <p><b>Telenor Cup NM</b></p> <p><b>Sponsoravtaler</b></p> <p><b>17. mai arrangement</b></p> <p><b>Transport</b></p>	<p>Kontrakt med lønnede trenere må ferdigstilles i god tid før seriestart.</p> <p>Det blir i denne perioden avholdt møte om seriespill i 3. eller 4. divisjon. Her er det a-lagstrener som stiller. Det er viktig at nye trenere brifes om hva som er viktig å være obs på. For eksempel er det viktig å få unnagjort de lange reisene tidlig på sesongen. Alle reiser og overnatting bør være bestilt.</p> <p>Telenor NM Cup budsjett avklares.</p> <p>Alle sponsoravtaler må være klare i god tid før seriestart.</p> <p>Det må velges 17. mai komité. Se under mai for årets oppgaver.</p> <p>Transport bør avklares for sesongen, og det innhentes tilbud om dette om fellestransport er avklart</p>	<p>Trener for seniorlag</p> <p>SU</p> <p>Styret</p> <p>Styret / Foreldrekontak</p> <p>Styret</p>



<p><b>APRIL</b></p> <p><b>Kontingent og treningsavgift</b></p> <p><b>Forberedelse til bruk av kunstgressbanen.</b></p> <p><b>Turnering ??</b></p> <p><b>Dugnad cafe 4.div</b></p> <p><b>Innmelding i FIKS</b></p> <p><b>Kampsponsor</b></p>	<p>Faktura for innkreving av kontingent og treningsavgift må sendes ut straks etter årsmøte. Faktura gis 14 dagers betalingsfrist. La trenerne kvalitetssikre medlemsoversikten først. SE: Januar</p> <p>Faktura vedr. treningsavgift for de spillerne dette gjelder, sendes ut sammen med faktura for kontingent, men med forfall en måned senere. Forfall 12.april og forfall 12. mai</p> <p>Sjekke baneforhold, bue, garderober. Kontakt Teknisk Etat v/ Tony Kolstrøm for måking av banen</p> <p>Sette i gang dugnad for å få banen spilleklar.</p> <p>Turnering for mygg-mini og LG/LJ. Tidligere Bakehuset CUP</p> <p>Sette opp lister med cafevakt, sende ut info til trenere og foreldrekontakter</p> <p>Samtlige spillere over 13 år skal legges inn i FIKS</p> <p>Kampsponsor til hver hjemmekamp.</p>	<p>Styret</p> <p>Oppmann A-Lag / SU</p> <p>Alle gruppene skal stille</p> <p>Ansvarlig gruppe</p> <p>Styret</p> <p>SU</p> <p>Styret</p>
<p><b>MAI</b></p> <p><b>17. mai</b></p> <p><b>Kontingent og treningsavgift</b></p>	<p>IL Norild har ansvar for 17. mai komite i partallsår. Se egen rutinebeskrivelse for dette.</p> <p>IL Norild har ansvar for 17. mai kafeen i Vadsøhallen i oddetallsår. Se egen rutinebeskrivelse for dette.</p> <p>Det sendes purring på manglende innbetaling av kontingent og treningsavgift. Trenerne følger opp at alle er spilleberettiget</p>	<p>Nedsettes en egen komite bestående av foreldrekontakt</p> <p>Styret</p>
<p><b>JUNI</b></p> <p><b>Dugnad tribunen</b></p>	<p>Olje tribunen, sette stadion i stand. Kontakt teknisk etat v/ Tony Kollstrøm</p>	<p>Styret</p>



<b>Lotteritilsynet</b>	Frist for innrapportering til Lotteritilsynet er i midten av juni.	Leder
<b>Fungerende leder</b>	På grunn av ferieavvikling er det viktig å avklare behov for fungerende leder for å kunne ta avgjørelser ved behov. Info distribueres til styret og trenere, og legges på nettside med kontaktinfo.	Styret
<b>Bakehuset fotballskole?</b>	Om denne fortsatt er aktuell, ha dialog med Kjetil Myrbakk i Bakehuset. Cafeinntekt til gruppe, påmeldingsinntekt tilfaller klubb	Ansv. gruppe
<b>JULI</b>	Kampavvikling	
<b>AUGUST</b>	Kampavvikling	
<b>SEPTEMBER</b>		
<b>3v3 Cup</b>	Få på plass sponsor, ta i bruk 3v3 banene og få en årlig avslutning på årets aldersbestemte sesong	Ansv. gruppe
<b>Nye trenere</b>		Styret v/politiattest ansv.
<b>Turnering?</b>	Innhente politiattester på nye trenere. Ajourføre oversikt over trenere og foreldrekontakter.	
<b>Treningstider bør fastsettes</b>	Ansvarlig for neste års turnering må velges. Her er det trenere og foreldre til lillegutter/-jenter og smågutter/-jenter som har ansvaret.  Få til en ordning som gjelder for hele året, så får man tilpasse treningene når det startes ute	SU
<b>OKTOBER</b>		
<b>Dommerregninger</b>	Kopi av dommerregninger for 3. divisjon og 4. divisjon skal sendes til Finnmark Fotballkrets.	Styret
<b>Reiseutgifter</b>	Totale reiseutgifter for seniorfotball sendes Finnmark Fotballkrets.	Styret
<b>NOVEMBER</b>		
<b>Medlemsoversikt</b>	Alle trenere må levere medlemsoversikt til styret innen utgangen av november, slik at medlemsarkivet kan oppdateres i god tid før frist for Idrettsregistrering til Norges Idrettsforbund i 31.01 neste år.	Styret
<b>Rapport fra trenerne</b>	Alle trenere må levere rapport fra årets sesong til styret innen utgangen av november. Disse brukes som grunnlag for årsmeldinger.	



<p><b>Turneringsoversikt - deltakelse</b></p>	<p>Alle trenerne må levere ønsker om turneringsdeltakelse for neste år til styret. Budsjett for turneringsdeltakelse må utarbeides av trenere og foreldregrupper.</p>	<p>Styret fordeler og avgjør med bakgrunn i innkomne ønsker etter forslag fra sportslig utvalg</p>
<p><b>Klubbens adventsturnering og /eller romjuls-cup/futsal</b></p>	<p>Planlegging av årets Sparebanken Nord-Norge Cup, futsalturnering og Romjulssturnering må starte i november. Budsjett og arrangør for turneringene må legges frem for styret.</p>	<p>Senior gruppa arrangerer Futsal, opp til hver enkelt andre å melde ønske om å arrangere romjuls</p>
<p><b>Turneringsoversikt – arrangør</b></p>	<p>Turneringer som klubben ønsker å arrangere kommende år, må rapporteres til kretsen på eget skjema. Påmeldingsfrist 1. desember. F.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Romjulssturnering</li> <li>• Sparebanken Nord-Norge Cup Futsal Arr: Senior</li> <li>• Turnering for junior/gutter og jenter i april Arr: ?</li> <li>• 3v3</li> <li>• Bakehuset Cup</li> </ul>	<p>Styret</p>
<p><b>Sponsorgruppa</b></p>	<p>Sponsorgruppa må avholde planleggingsmøte vedrørende inntektskilder for kommende sesong. Kampsponsorer – Reklameplakater på stadion/i hallen – Videreføre sponsoravtaler, bl.a draktreklamene på aldersbestemte lag – Skaffe nye sponsorer – Sponsorer pr. gruppe – Sponsorer til turneringsdeltakelse</p>	<p>Styret nedsetter sponsorgruppa</p>
<p><b>Foreldremøter</b></p>	<p>Det avholdes foreldremøter for alle grupper. Styremedlemmer er til stede for å gi og få informasjon.</p>	<p>Styret</p>
<p><b>DESEMBER</b></p> <p><b>Futsalturnering</b></p> <p><b>Romjulssturnering 28 des?</b></p> <p><b>Årsrapport fra gruppene</b></p>	<p>Vadsøhallen Invitasjon legges ut på hjemmeside og Facebook til begge turneringen</p> <p>Kort årsrapport om aktiviteter og resultater for gruppa. Legges frem for årsmøte.</p>	<p>Seniorlaget</p> <p>Trenerne</p>






## Vedlegg

- IL Norilds øvelsesbank
- Sportsplan for seniorsatsing m/årsplan og retningslinjer for spillet
- NFFs reglementer
- Treningstider
- Oppbygging av periodeplan og treningsøkt